

Plats för kassakvitto

Blankett för uttag från slottsbutik vid representation för verksamheter inom Hasab

Denna blankett ska användas vid uttag från Sofiero slottsbutik vid representation. Bolagets gällande riktlinje för representation, avtackning och uppvakning gäller- se stage back stage. Observera att denna blankett måste signeras av (för uttaget) ansvarig chef.

Med anledning av små inköpsvolymer till butiken och kostnader för produktframtagning är vi nödgade att ta ordinarie priser för samtliga vid inköp den första tiden för verksamheten. Detta kommer att utvärderas och eventuellt justeras.

Önskas inköp av stora volymer av produkter är vi tacksamma om ni kontaktar slottsbutiken innan på [sofieroslottsbutik@helsingborg.se](mailto:sofieroslottsbutik@helsingborg.se) för att på bästa sätt kunna bistå förfrågan. Om slottsbutiken har små lagervolymer kan vi vara tvungna att neka uttaget eller lägga det som en beställning hos leverantör.

Produkt antal och utpris inklusive moms

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Syfte representation:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Kostnadsställe:…………………………………Projektnummer………………………………

**Underskrift ansvarig chef** Datum:……………………………

Underskrift: ……………………………………………………………………………………

Namnförtydligande:…………………………………………………………………………….

Uttaget har hanterats av :…………………………………………………i Sofiero slottsbutik

Ifylld blankett skickas av personal i slottsbutiken till ekonomiavdelningen Hasab